

Порядок обращения пациентов в ГБУЗ «ЕПНД» (далее – Учреждение)

1. Медицинская помощь в Учреждении оказывается при наличии медицинской документации (амбулаторная карта форма 025/у-04). Для оформления медицинской документации пациент обращается в регистратуру учреждения.

2. Для получения медицинской помощи в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, гражданин обязан предъявить паспорт медицинскому регистратору в регистратуре диспансерного отделения. На основании данных паспорта гражданину оформляется медицинская карта.

3. В регистратуре Учреждения при первичном обращении оформляется медицинская карта, в которую вносятся следующие сведения о пациенте: фамилия, имя, отчество (полностью), пол, дата рождения (число, месяц, год), адрес по данным прописки (регистрации) на основании документов, удостоверяющих личность (паспорт), серия и номер паспорта, серия и номер страхового медицинского полиса, место работы, должность.

4. Гражданин подтверждает свое согласие на проведение психиатрического освидетельствования и на предоставление и использование своих персональных данных, необходимых для оказания медицинской помощи в Учреждении.

В соответствии с письмом Минздравсоцразвития РФ от 04.04.2005 N 734/МЗ-14 "О порядке хранения амбулаторной карты" медицинская карта пациента хранится в регистратуре Учреждения.

5. Граждане обслуживаются в регистратуре в порядке очередности, за исключением категорий граждан, имеющих право на внеочередное оказание медицинской помощи в медицинских организациях в соответствии с федеральным законодательством.

6. Гражданин, имеющий право на внеочередное получение медицинской помощи, обращается в регистратуру Учреждения вне очереди и предъявляет документ, подтверждающий указанное право.

7. Категории граждан, имеющих право на внеочередное оказание медицинской помощи в Учреждении в соответствии с федеральным законодательством представлен в Законе Краснодарского края "О Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Краснодарском края на 2018 г. и плановый период 2019, 2020 гг."

8. Информация о Порядке предоставления услуги «Прием на прием к врачу» размещена для ознакомления на информационном стенде в холле Учреждения, а также предоставляется по телефону: (86132) 3-03-30

9. В случае опоздания пациента на прием, врач выполняет объем работы, возможный за оставшееся время, либо назначает опоздавшего на повторный прием.

10. В случае возможного нарушения времени приема (сложный клинический случай, оказание экстренной помощи пациенту) врач обязан известить об этом пациента, ожидающего прием.

11. Информация о времени приема врачей всех специальностей, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема населения главным врачом, заместителем главного врача, заведующими отделениями размещена на информационных стендах, расположенных в холле Учреждения и на официальном сайте: www.epnd.ru

12. При обращении в Учреждение лица с ограничением жизнедеятельности для обеспечения доступа данного пациента к месту оказания услуги (сопровождение) осуществляется санитаром диспансерного отделения.

13. Маломобильной группе населения обеспечивается предоставление услуг вне Учреждения, по месту жительства пациента. Вызов врача-специалиста на дом осуществляется по письменному заявлению родственников (социальных работников).